



PENGUMUMAN
Nomor 4143/UN1/DITLIT/KP.02.01/2024

Penerimaan Rekrutmen Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Periode II Tahun 2024
Direktorat Penelitian Universitas Gadjah Mada

Posisi:

1. Pengelola Hak Kekayaan Intelektual (Dua orang)
2. Pengelola Penelitian (Satu orang)

Persyaratan Umum

1. Mahasiswa UGM dengan status administrasi aktif; minimal semester empat untuk mahasiswa D3 atau minimal semester enam bagi mahasiswa S1
2. Minimal IPK 3,00 dari skala 4,00
3. Mempunyai fleksibilitas waktu dan minimal 4 jam/hari (5 hari kerja)
4. Tidak sedang menempuh KKN-PPM/Kerja Praktek selama masa kontrak
5. Mendapat rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik
6. Memiliki kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang dibutuhkan oleh unit kerja
7. Surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara (format terlampir)

Persyaratan Khusus

A. Pengelola Hak Kekayaan Intelektual (Dua orang)

1. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point), program Adobe Photoshop dan Corel Draw
2. Diutamakan memiliki kemampuan desain grafis
3. Diutamakan mempunyai kemampuan berbahasa Inggris lisan dan tulisan
4. Memiliki kemampuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)
5. Diutamakan mempunyai latar belakang ilmu hukum

B. Pengelola Penelitian (Satu orang)

1. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point)
2. Memiliki kemampuan teknologi informasi
3. Pengetahuan pengecekan data, olah data dan pelaporan
4. Bisa bekerjasama dalam tim.
5. Mempunyai karya yang pernah dipublikasikan (minimal menjadi anggota penulis) pada
6. Paper yang dipublikasikan dalam proceeding terindeks scopus/setara
7. Artikel jurnal yang dipublikasikan dalam jurnal terindeks scopus/setara
8. Mempunyai kemampuan desain grafis



Cara Mengajukan Lamaran

Melengkapi isian dan mengunggah persyaratan melalui tautan <http://ugm.id/RekrutmenparuhwaktuII2024> selambat lambatnya pada tanggal 30 Agustus 2024 dengan kelengkapan yang terdiri dari

1. *Softfile* surat lamaran
2. *Softfile* foto berwarna terbaru
3. *Softfile curriculum vitae*
4. *Softfile* transkrip nilai terakhir
5. *Softfile* Kartu Rencana Studi semester ini
6. *Softfile* rekomendasi Dosen Pembimbing Akademik (dalam bentuk Screen Shoot WA, format terlampir)
7. *Softfile* surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana dan tidak pernah terlibat penyalahgunaan obat terlarang (format terlampir)
8. *Softfile* jadwal kuliah (format terlampir)
9. *Softfile* Kartu Tanda Mahasiswa

Calon yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan diumumkan melalui laman Direktorat Penelitian <http://penelitian.ugm.ac.id> dan akan mengikuti tes wawancara di Direktorat Penelitian UGM secara daring pada tanggal yang ditentukan.

Untuk informasi lebih lanjut terkait dengan rekrutmen ini dapat menghubungi sdr. Indarti (HP:+628-1125-769-51).

Yogyakarta, 20 Agustus 2024
Direktur Penelitian,

ditandatangani secara elektronik

Prof. Dr. Mirwan Ushada, STP. M.App.Life.Sc.
NIP 198105182009121003

