



**PENGUMUMAN**  
**Nomor 1609/UN1/DITLIT/KP.01.00/2024**

**Penerimaan Rekrutmen Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Periode I Tahun 2024**  
**Direktorat Penelitian Universitas Gadjah Mada**

**Posisi:**

1. Pengelola Penelitian
2. Pengelola Hak Kekayaan Intelektual
3. Pengelola Publikasi Ilmiah
4. Pengadministrasi Umum

**Persyaratan Umum**

1. Mahasiswa UGM dengan status administrasi aktif; minimal semester empat untuk mahasiswa D3 atau minimal semester enam bagi mahasiswa S1
2. Minimal IPK 3,00 dari skala 4,00
3. Mempunyai fleksibilitas waktu dan minimal 4 jam/hari (5 hari kerja)
4. Tidak sedang menempuh KKN-PPM/Kerja Praktek selama masa kontrak
5. Mendapat rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik
6. Memiliki kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang dibutuhkan oleh unit kerja
7. Surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara (format terlampir)

**Persyaratan Khusus**

**1. Pengelola Penelitian Bidang Pengelolaan Penelitian Internal (Satu Orang)**

- a. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point)
- b. Memiliki kemampuan teknologi informasi
- c. Pengetahuan pengecekan data, olah data dan pelaporan
- d. Bisa bekerjasama dalam tim.
- e. Mempunyai karya yang pernah dipublikasikan (minimal menjadi anggota penulis) pada
  - Paper yang dipublikasikan dalam *proceeding* terindeks scopus/setara
  - Artikel jurnal yang dipublikasikan dalam jurnal terindeks scopus/setara
- f. Mempunyai kemampuan desain grafis

**2. Pengelola Penelitian Bidang Pengelolaan Penelitian Eksternal (Satu Orang)**

- a. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point)
- b. Memiliki kemampuan teknologi informasi
- c. Memiliki pengetahuan pengecekan data, olah data dan pelaporan
- d. Memiliki kemampuan dasar berbahasa inggris
- e. Bisa bekerjasama dalam tim dan komunikatif
- f. Mempunyai kemampuan desain grafis



### 3. Pengelola Hak Kekayaan Intelektual (Dua Orang)

- a. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point), program Adobe Photoshop dan Corel Draw
- b. Diutamakan memiliki kemampuan desain grafis
- c. Diutamakan mempunyai kemampuan berbahasa Inggris lisan dan tulisan
- d. Memiliki kemampuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)
- e. Diutamakan mempunyai latar belakang ilmu hukum

### 4. Pengelola Publikasi Ilmiah(Enam Orang)

- a. Diutamakan mempunyai kemampuan berbahasa Inggris lisan dan tulisan
- b. Memiliki kemampuan MS Office (MS Excel diutamakan)
- c. Komunikatif, ulet, sabar, dan telaten
- d. Dapat bekerja sama dalam tim

### 5. Pengadministrasi Umum (Dua Orang)

- a. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point)
- b. Memiliki kemampuan teknologi informasi
- c. Tekun dan Teliti
- d. Bisa bekerjasama dalam tim.
- e. Mempunyai kemampuan desain grafis

### Cara Mengajukan Lamaran

Melengkapi isian dan mengunggah persyaratan melalui tautan <http://ugm.id/RekrutmenI2024> selambat lambatnya pada tanggal 19 April 2024 dengan kelengkapan yang terdiri dari

1. *Softfile* surat lamaran
2. *Softfile* foto berwarna terbaru
3. *Softfile curriculum vitae*
4. *Softfile* transkrip nilai terakhir
5. *Softfile* Kartu Rencana Studi semester ini
6. *Softfile* rekomendasi Dosen Pembimbing Akademik (dalam bentuk Screen Shoot WA, format terlampir)
7. *Softfile* surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana dan tidak pernah terlibat penyalahgunaan obat terlarang (format terlampir)
8. *Softfile* jadwal kuliah (format terlampir)
9. *Softfile* Kartu Tanda Mahasiswa

Calon yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan diumumkan melalui laman Direktorat Penelitian <http://penelitian.ugm.ac.id> dan akan mengikuti tes wawancara di Direktorat Penelitian UGM secara daring pada tanggal yang ditentukan.

Untuk informasi lebih lanjut terkait dengan rekrutmen ini dapat menghubungi sdr. Indarti (HP:+628-1125-769-51).



Yogyakarta, 2 April 2024  
Direktur Penelitian,

*ditandatangani secara elektronik*

Prof. Dr. Mirwan Ushada, STP. M.App.Life.Sc.  
NIP 198105182009121003



Surat Pernyataan

Yang bertanda tangan dibawah ini saya

nama :

NIM :

tempat/tanggal Lahir :

alamat :

departemen :

fakultas :

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya

1. Tidak pernah dan tidak akan pernah terlibat dalam penggunaan dan atau pendistribusian Obat-obatan terlarang, Narkotika, Zat Adiktif dan Psikotropika
2. Tidak pernah terlibat dalam tindak kejahatan yang mengakibatkan hukuman penjara

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari ditemukan bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan undang-undang yang berlaku.

Yogyakarta,.....

Yang menyatakan,

Nama lengkap



Lampiran 2 pengumuman nomor 1609/UN1/DITLIT/KP.01.00/2024

Rekomendasi Dosen Pembimbing Akademik

( dapat di ketik di tandatangani atau dalam bentuk screen shoot WhatsApp)

Bersama ini saya (Nama) menyatakan bahwa saya mengizinkan mahasiswa saya (Nama, NIM), jurusan untuk bekerja sebagai mahasiswa parih waktu Direktorat Penelitian. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk di pergunakan sebagai mana mestinya.

Yogyakarta,....2024

Nama Terang



**Lampiran 3 Pengumuman nomor 1609/UN1/DITLIT/KP.01.00/2024**

Jadwal Kuliah Calon Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Direktorat Penelitian  
Periode I Tahun 2024

Nama :

NIM :

No	Hari	Pukul	Nama Mata Kuliah

