- 1 -

1. **SISTEMATIKA PROPOSAL**

* 1. **DAFTAR ISI**

* 1. **ABSTRAK**

* 1. **PENDAHULUAN**

* 1. **PETA JALAN**

Tuliskan peta jalan riset, kebaruan dan ringkasan hasil riset yang telah dilakukan sebelumnya sehingga tergambar riset yang diusulkan telah memiliki purwarupa yang telah memenuhi konsep sebagai produk/teknologi. Tuliskan *roadmap* riset yang telah dan akan dicapai dalam 5 tahun mendatang. Peta jalan riset dapat dibuat dalam bentuk matriks sebagai berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tahun  | Aktivitas yang dilakukan  | Luaran yang dihasilkan  | Sumber Pendanaan  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

dengan tahap komersialisasi atau implementasi dari hasil riset. atau dalam bentuk lain yang menggambarkan peta jalan riset yang diusulkan sampai

* 1. **KEBAHARUAN (NOVELTY)**

* 1. **NILAI STRATEGIS**

* 1. **METODE**

* 1. **LUARAN**

* 1. **PUSTAKA**

* 1. **DAFTAR RIWAYAT HIDUP KETUA & ANGGOTA PERISET**

* 1. **RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)**

1. **FORMAT SAMPUL PROPOSAL**

# FOKUS RISET

 **PROPOSAL RISET**

**Pendanaan Riset Inovatif-Produktif (RISPRO) INVITASI**



JUDUL RISET

..................................

KELOMPOK PERISET

............................

INSTITUSI PENGUSUL

...................

**LEMBAGA PENGELOLA DANA PENDIDIKAN**

**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**

**TAHUN ......**

 **III. FORMAT LEMBAR PENGESAHAN**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**PROPOSAL PENDANAAN RISPRO INVITASI**

 **1.** **Judul Riset** : ....................................................................

## 2. Ketua Periset

1. Nama Lengkap : ....................................................................
2. Jenis Kelamin : L / P
3. NIP/NIK / KTP : ....................................................................
4. Jabatan Struktural : ....................................................................
5. Jabatan Fungsional : ....................................................................
6. Institusi Periset : ....................................................................
7. Alamat : ....................................................................
8. HP/Telpon/Faks : ....................................................................
9. Alamat Rumah :.....................................................................
10. Telpon/Faks/E-mail : ....................................................................

**3.** **Mitra Riset**\* ) : .................................................................... **Alamat Mitra** **Riset**\* ): ....................................................................

## 4. Anggota Periset

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Nama**  | **NIP/NIK**  | **Asal Institusi**  |
| 1  |   |   |   |
| 2  |   |   |   |
| 3  |   |   |   |
| 4  |   |   |   |

## 5. Pendanaan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uraian**  | **LPDP**  | **Mitra**  | **Total**  |
| Tahun I  |   |   |   |
| Tahun II  |   |   |   |
| Tahun III  |   |   |   |
| Total  |   |   |   |

 (Kota, tanggal bulan tahun)

 Ketua Periset Pimpinan Lembaga Mitra\* )

 *(tanda tangan)* (*cap dan tanda tangan*)

 (Nama jelas dan NIP/NIK) (Nama jelas dan NIP/NIK)

 Menyetujui,

Direktur Penelitian UGM

*(cap dan tanda tangan)*

 (Prof. Dr. Mustofa, Apt., M.Kes)
NIP. 196201051988031002

**IV. FORMAT SURAT PERNYATAAN** **KESEDIAAN UNTUK MENANDATANGANI SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)**

****

UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp.: (0274) 562011 Faks.: (0274) 565223

Laman: ugm.ac.id, Email: setr@ugm.ac.id

Yang bertanda tangan di bawah ini :

## Direktur Penelitian

 Nama : Prof. Dr. Mustofa, Apt., M.Kes

 NIK : 196201051988031002

 Pangkat/Gol. : IV/d-Pemnina Utama Madya Guru Besar

 Satuan Kerja : Direktorat Penelitian UGM

## Ketua Periset

 Nama :

 NIK :

 Pangkat/Gol. :

 Satuan Kerja :

menyatakan bersedia untuk menandatangani Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) terhadap penggunaan dana dan pencapaian luaran riset, apabila riset dengan judul “…...…(judul proposal)........…….” yang diusulkan dalam program pendanaan Riset Inovatif Produktif (RISPRO) Invitasi LPDP tahun 2019 didanai.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

 ***(kota domisili)***, ………………… 20xx

|  |  |
| --- | --- |
|     |  Yang Menyatakan,  |
| **Direktur Penelitian UGM**  | **Ketua Periset**  |
| ***(ttd. memakai tinta biru)***  | ***(ttd. memakai tinta biru)***  |
|  ***(*Prof . Dr. Mustofa, Apt., M.Kes)** **(nama lengkap & gelar lengkap*)***  |

**V. FORMAT RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB) PENDANAAN RISPRO (disusun sesuai dengan kebutuhan per tahun dan selama jangka waktu riset)**

**Struktur dan Rincian Kebutuhan Bantuan Dana RISPRO Invitasi**

## A. Struktur Pendanaan Riset

|  |  |
| --- | --- |
| **Struktur Pendanaan Riset**  | **Tahun Ke-**  |

Judul Riset :

Ketua Periset :

Asal Institusi : Mitra Riset :

Total Usulan Waktu Pendanaan : ... tahun

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I**  | **Biaya Langsung**  |  **Rp -**  | **%**  |
|               |  ***A***  | ***Biaya Langsung Personil***  |  ***Rp -***  | **%**  |
|   | 1  | Tenaga Ahli (Periset)  |  Rp -  | %  |
| 2  | Tenaga Pendukung (Pembantu Peneliti, Surveyor, Administrator, dll)  |  Rp -  | %  |
|  ***B***  | ***Biaya Langsung Non-Personil***  |  ***Rp -***  | **%**  |
|          | 1  | contoh : Pengembangan Prototipe  |  Rp -  | %  |
| 2  | contoh : Pengujian Prototipe  |  Rp -  | %  |
| 3  | contoh : Analisis Data  |  Rp -  | %  |
| 4  | contoh : Uji Proksimat  |  Rp -  | %  |
| 5  | Transport: Kegiatan A  |  Rp -  | %  |
| 6  | Transport: Kegiatan B  |  Rp -  | %  |
| 7  | Transport: Aktivitas C  |  Rp -  | %  |
| 8  | Transport: Aktivitas D  |  Rp -  | %  |
| 9  | Publikasi dan Diseminasi  |  Rp -  | %  |
| **II**  | **Biay a Tidak Langsung** |  **Rp -**  | **%**  |
|   |   | 1  | contoh : Monitoring Internal dari Institusi  |  **Rp -**  | %  |
| 2  | contoh : Administrasi Internal Institusi  |  **Rp -**  | %  |
| 3  | contoh : Evaluasi Mandiri oleh Internal Institusi  |  **Rp -**  | %  |
| 4  | contoh : Dana Pengembangan Institusi  |  **Rp -**  | %  |
|  | **Jumlah**  |  **Rp -**  | **%**  |

*Catatan: Apabila disulkan waktu pendanaan untuk tiga tahun maka dibuat struktur pendanaan juga untuk tahun II dan tahun III*

## B. Rincian Kebutuhan Pendanaan Riset

Jelaskan secara singkat tujuan dan alasan diperlukannya anggaran riset yang diajukan. Buat tabel perincian butir anggaran lengkap dengan harga satuan. Perincian anggaran sesuai dengan metode dan kegiatan riset. Khusus kebutuhan pendanaan riset untuk membiayai pembelian bahan dan/atau peralatan produksi termasuk sewa laboratorium dan uji pasar agar melampirkan **data dukungnya (seperti brosur, kuitansi, daftar harga yang dikeluarkan oleh penjual, harga perkiraan sendiri, dsb)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **RINCIAN USULAN RAB**  | **TAHUN KE-**  |
| Judul Riset :  Fokus/Skema Riset :  Ketua Periset : Asal Institusi :  Mitra Riset : Total Usulan Waktu Pendanaan : ... tahun  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **No**  | **Komponen Biaya Riset/** **Aktivitas Riset/** **Justifikasi Kebutuhan**  | **Indikator** **Kinerja** **Riset/** **LUARAN**  | **Volume**  | **Frekuensi**  | **Harga** **Satuan** **(Rp)**  | **Satuan**  | **Jumlah**  | **Proporsi Pendanaan**  |
| **LPDP**  | **Mitra**  |
| **Tahun I**  | **Tahun I**  |
| **I.**  | **BIAYA LANGSUNG - Minimum 95% dari Total Biaya**  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | **A.**  | **BIAYA LANGSUNG PERSONIL**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | **Gaji/ Upah/ Honorarirum**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   | 1  | (nama) : Peneliti Utama  |   |   |   |   | OJ  | 0  | 0  |   |
|  | 2  | (nama) : Peneliti Madya  |   |   |   |   | OJ  | 0  | 0  |   |
|  | 3  | (nama) : Peneliti Madya  |   |   |   |   | OJ  | 0  | 0  |   |
|  | 4  | (nama) : Peneliti Madya  |   |   |   |   | OJ  | 0  | 0  |   |
|  | 5  | (nama) : Peneliti Muda  |   |   |   |   | OJ  | 0  | 0  |   |
|  | 6  | (nama) : Pembantu Lapangan  |   |   |   |   | OB  | 0  | 0  |   |
|  | 7  | (nama) : Pembantu Lapangan  |   |   |   |   | OB  | 0  | 0  |   |
|  | 8  | (nama) : Pengolah Data  |   |   |   |   | OB  | 0  | 0  |   |
|  | 9  | (nama) : jabatan/jobdesk sesuai SBM TA 2018  |   |   |   |   | OB  | 0  | 0  |   |
|  | **Sub total I.A :**  |  |  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
|   | **B.**  | **BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | **B.1**  | **Pengadaan Bahan/Peralatan Produksi/Sewa Alat**  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Komponen Biaya Riset/** **Aktivitas Riset/** **Justifikasi Kebutuhan**  | **Indikator** **Kinerja** **Riset/** **LUARAN**  | **Volume**  | **Frekuensi**  | **Harga** **Satuan** **(Rp)**  | **Satuan**  | **Jumlah**  | **Proporsi Pendanaan**  |
| **LPDP**  | **Mitra**  |
| **Tahun I**  | **Tahun I**  |
|  | **B.1.1**  | **Kegiatan A**  | **contoh : Pengembangan Prototipe**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | 2  |   |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | 3  |   |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | 4  |   |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | **Sub Total B.1.1**  |  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.1.2**  | **Kegiatan B**  | **contoh : Pengujian Prototipe**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | **Sub Total B.1.2**  |  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.1.3**  | **Aktivitas C**  | **contoh : Analisis Data**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | **Sub Total B.1.3**  |  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.1.4**  | **Aktivitas D**  | **contoh : Uji Proksimat**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | **Sub Total B.1.4**  |  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Komponen Biaya Riset/** **Aktivitas Riset/** **Justifikasi Kebutuhan**  | **Indikator** **Kinerja** **Riset/** **LUARAN**  | **Volume**  | **Frekuensi**  | **Harga** **Satuan** **(Rp)**  | **Satuan**  | **Jumlah**  | **Proporsi Pendanaan**  |
| **LPDP**  | **Mitra**  |
| **Tahun I**  | **Tahun I**  |
|  | **Sub Total I.B.1**  |  |  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
|   | **B.2**  | **Perjalanan, Transportasi, Seminar, dan Publikasi**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **B.2.1**  | **Transport: Kegiatan A**  |  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | **Sub Total B.2.1**  |   |   |   |   |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.2.2**  | **Transport: Kegiatan B**  |  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | **Sub Total B.2.2**  |   |   |   |   |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.2.3**  | **Transport: Aktivitas C**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | **Sub Total B.2.3**  |   |   |   |   |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.2.4**  | **Transport: Aktivitas D**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Komponen Biaya Riset/** **Aktivitas Riset/** **Justifikasi Kebutuhan**  | **Indikator** **Kinerja** **Riset/** **LUARAN**  | **Volume**  | **Frekuensi**  | **Harga** **Satuan** **(Rp)**  | **Satuan**  | **Jumlah**  | **Proporsi Pendanaan**  |
| **LPDP**  | **Mitra**  |
| **Tahun I**  | **Tahun I**  |
|  |  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | **Sub Total B.2.3**  |   |   |   |   |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.2.5**  | **Publikasi dan Diseminasi**  |  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  | Seminar nasional internasional  |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 2  | Pendaftaran HKI  |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 3  | Jurnal Internasional terindeks scopus  |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 4  | Lumpsum dan transportasi peneliti  |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | 5  | Lumpsum dan transportasi tim  |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  |  | **Sub Total B.2.5**  |  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **Sub Total I.B.2**  |  |  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
|   | **Sub Total I.B**  |  |  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
| **TOTAL I (BIAYA LANGSUNG) - Minimum 95% dari Total Biaya**  |  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
| **TOTAL II (BIAYA TIDAK LANGSUNG) - Maksimum 5 % dari Total Biaya**  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
|  **TOTAL BIAYA (I + II)**  |   **0**  |  **0 0**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **URAIAN BIAYA TIDAK LANGSUNG BERDASARKAN AKTIVITAS**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II.**  | **BIAYA TIDAK LANGSUNG - Maksimum 5 % dari Total Biaya**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **A.**  | **Kegiatan A**  | **contoh : Monitoring Internal dari Institusi**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  | contoh: honor reviewer internal  |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | 2  | contoh: perjalanan dinas reviewer internal  |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | 3  | contoh: snack rapat  |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | 4  | contoh: makan siang rapat  |   |   |   |   | Pcs  | 0  | 0  |   |
|  | **Sub Total II.A**  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **B.**  | **Kegiatan B**  | **contoh : Administrasi Internal Institusi**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Komponen Biaya Riset/** **Aktivitas Riset/** **Justifikasi Kebutuhan**  | **Indikator** **Kinerja** **Riset/** **LUARAN**  | **Volume**  | **Frekuensi**  | **Harga** **Satuan** **(Rp)**  | **Satuan**  | **Jumlah**  | **Proporsi Pendanaan**  |
| **LPDP**  | **Mitra**  |
| **Tahun I**  | **Tahun I**  |
|  |  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | **Sub Total II.B**  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **C.**  | **Aktivitas C**  | **contoh : Evaluasi Mandiri oleh Internal Institusi**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | **Sub Total II.C**  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
|  | **D.**  | **Aktivitas D**  | **contoh : Dana Pengembangan Institusi**  | Tuliskan **Indikator** **Kinerja** **Riset/Luaran** yang akan dihasilkan dari aktivitas tersebut  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 2  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 3  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | 4  |   |   |   |   |   | kali  | 0  | 0  | 0  |
|  | **Sub Total II.D**  |   |  |  |  |   | **0**  | **0**  | **0**  |
| **TOTAL II (BIAYA TIDAK LANGSUNG) - Maksimum 5 % dari Total Biaya**  |  |  |  |  | **0**  | **0**  | **0**  |
|  **TOTAL BIAYA (I + II)**  |   **0**  |  **0 0**  |

-11-

## VI. FORMAT INSTRUMEN PENILAIAN SELEKSI SUBSTANSI DENGAN CARA PAPARAN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Judul RISPRO  | :  | ....................................................................................................  |
| Fokus RISPRO  | :  | ....................................................................................................  |
| Jenis RISPRO  | :  | ....................................................................................................  |
| Ketua Periset  | :  | ....................................................................................................  |
| Institusi Asal  | :  | ....................................................................................................  |
| Mitra Riset  | :  | ....................................................................................................  |
|   |   |   |
| **No**  | **Aspek/Sub Aspek**  | **Bobot**  | **Skor**  | **Nilai**  |
| 1  | Kualitas  | 25  |   |   |
| a. *Roadmap* RISPRO  | 10  |   |   |
| b. Kelayakan pelaksanaan (kredibilitas mitra, kontribusi mitra baik *cash/in-kind*, sarana penunjang, uraian tugas, RAB, jadwal pelaksanaan riset)  | 15  |   |   |
| 2  | Luaran  | 40  |   |   |
| a. Nilai strategis produk/teknologi (nilai pasar/peningkatan kandungan dalam negeri, pengurangan impor, dll)  | 15  |   |   |
| b. Potensi komersialisasi produk/teknologi/  | 15  |   |   |
| c. Potensi Kekayaan Intelektual yang dihasilkan  | 10  |   |   |
| 3  | Kemutakhiran  | 15  |   |   |
| a. Kepustakaan yang digunakan ;  | 5  |   |   |
| b. *State of the art;* dan | 5  |   |   |
| c. Metode/pendekatan | 5  |   |   |
| 4  | Rekam Jejak Periset  | 20  |   |   |
| a. Produktivitas riset/kekayaan intelektual/publikasi;  | 5  |   |   |
| b. Relevansi keilmuan, terutama dari Ketua Periset;  | 5  |   |   |
| c. Pengalaman Kerja Sama dengan Industri.  | 10  |   |   |
| **Jumlah**  | **100**  |  |   |

*Keterangan:*

***Skor:*** *1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)* ***Nilai:*** *bobot × skor*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Justifikasi Penilaian**  | :  | .............................................................................................. ..............................................................................................  |
|  **Saran Perbaikan**  |  :  |  .............................................................................................. .............................................................................................. (tempat), ............. 20... Reviewer,  *(tandatangan)* (Nama) NIP/NRP (jika ada)  |

-12-

## VII. FORMAT INSTRUMEN PENILAIAN SELEKSI SUBSTANSI DENGAN CARA VISITASI

|  |
| --- |
| **FORMULIR PENILAIAN VISITASI**  |
| Judul RISPRO : .................................................................................................... Fokus RISPRO : .................................................................................................... Skema RISPRO : .................................................................................................... Ketua Periset : .................................................................................................... Institusi Asal : .................................................................................................... Mitra Riset : ....................................................................................................  |
| **Profil Mitra**  |
| Nama Mitra | : | .............................................................................. |
| Alamat  | :  | ..............................................................................  |
| Ijin Usaha  | :  | ..............................................................................  |
| Jenis/Bidang Usaha  | :  | ..............................................................................  |
| Kepemilikan Modal/Skala Usaha  | :  | ..............................................................................  |
| Tahun Berdiri  | :  | ..............................................................................  |
| Bentuk Kerjasama dengan Mitra  | :  | ..............................................................................  |
| Rencana Kontribusi Mitra  | :  | ..............................................................................  |
| Frame work kerjasama kedepan  | :  | ..............................................................................  |
| Nama Penanggung Jawab mitra yang terlibat dalam riset  | :  | ..............................................................................  |
| Jabatan/posisi PJ di institusi mitra  | :  | ..............................................................................  |
| **Organisasi Riset (Pembagian Peran Kelompok Riset dan Mitra)**  |
| **No**  | **Nama**  | **Posisi di** **Kelompok Riset**  | **Peran/Tanggung Jawab**  | **Catatan**  |
| 1.  |   | Ketua  |   |   |
| 2.  |   | Anggota  |   |   |
| dst  |   | Mitra  |   |   |
| **Komitmen Mitra**  |
| **No**  | **Aspek Penilaian**  | **Ada**  | **Tidak Ada**  | **Catatan**  |
| 1.  | Apakah sudah ada MoU antara Lembaga Periset dengan Mitra terkait dengan riset yang diusulkan ?  |   |   |   |
| 2.  | Apakah MoU antara Lembaga Periset dengan Mitra terkait dengan riset yang diusulkan telah mengatur tentang kontribusi,peran, dan hak kepemilikan kekayaan intelektual (termasuk pemanfaatannya) ?  |   |   |   |
| **C.4 Kredibilitas Mitra**  |
| **No**  | **Aspek Penilaian**  | **Ada**  | **Tidak Ada**  | **Catatan**  |
| 1.  | Apakah bidang usaha mitra sesuai dengan riset yang diusulkan?  |   |   |   |
| 2.  | Apakah mitra memiliki laporan keuangan yang telah diaudit oleh auditor independen ?  |   |   |   |
| 3.  | Apakah lingkup mitra telah menjangkau luas secara nasional atau internasional ?  |   |   |   |
| **A. REKOMENDASI REVIEWER**  |
| **Direkomendasikan\***  | **Tidak Direkomendasikan\***  |
| **\*) Pilih salah satu**  |
| **Komentar Reviewer**  |
|  |
| (tempat), ............. 20... **Reviewer,** *(tandatangan)* (Nama) NIP/NRP (jika ada)  |

-13-

## VIII. FORMAT FORMULIR MONITORING/EVALUASI YANG DISELENGGARAKAN OLEH INSTITUSI PENERIMA PENDANAAN RISPRO

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULIR MONITORING**  | **TAHUN KE-**  |

Judul Riset :

Fokus/Skema Riset :

Ketua Periset :

Asal Institusi :

Mitra Riset :

Total Usulan Waktu Pendanaan : ... tahun

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.**  | **Indikator Kinerja Riset (IKR)/Luaran**  | **Progress Capaian IKR/Luaran**  | **Anggaran**  | **Keterangan**  | **Kontribusi Mitra**  | **Kendala**/**Solusi**  | **Rencana** **Tahap** **Selanjutnya**  |
| **Deskripsi**  | **%**  | **Pagu**  | **Realisasi**  | **Sisa Lebih**  |
| 1  | *(diisi berdasarkan perjanjian)*  | *Jelaskan deskripsi/ ringkasan realisasi hingga saat ini untuk masingmasing luaran*  | *(progres capaian riset dalam bentuk persentase)*  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Catatan Reviewer**  | *Berisi catatan dari reviewer internal institusi berdasarkan monitoring hasil capaian riset pada tahap I.* |  |  |

(tempat), ............. 20...

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Direktur Penelitian UGM*(tandatangan dan cap institusi)* (Nama) Prof. Dr. Mustofa, Apt., M.KesNIP. 196201051988031002 | Ketua Periset *(tandatangan)* (Nama) NIP/NRP (jika ada)  | Reviewer *(tandatangan)* Nama) NIP/NRP (jika ada)  |

- 14 -

**IX. FORMAT LAPORAN KEMAJUAN AKHIR**

## I. Sistematika

Laporan Akhir adalah laporan yang sekurang-kurangnya memuat capaian kinerja riset, realisasi penggunaan dana dan hasil evaluasi internal Institusi Pengusul RISPRO yang disampaikan paling lambat 30 (tiga puluh) hari kerja terhitung sejak perjanjian/kontrak berakhir. Laporan Akhir ditulis menggunakan *font* Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,25 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

### a. HALAMAN SAMPUL b. HALAMAN HASIL EVALUASI INTERNAL OLEH INSTITUSI PENGUSUL c. HALAMAN PENGESAHAN d. DAFTAR ISI

**e. RINGKASAN/ABSTRAK** (*maksimum satu halaman*)

Tuliskan secara komprehensif ringkasan kegiatan riset yang telah dilakukan pada tahap I dan II, dengan mencantumkan luaran yang telah dicapai pada tahun I dan rencana tahun pendanaan tahun lanjutan berdasarkan luaran yang telah dicapai ditahun I.

### f. BAB 1 PENDAHULUAN

Jelaskan latar belakang signifikansi dan pentingnya produk/teknologi yang akan dihasilkan bagi kepentingan bangsa, rasional dan perumusan masalah (*problem statement*), tujuan khusus, sasaran yang ingin dicapai serta lokasi pelaksanaan kegiatan. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

### g. BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA DAN KEBARUAN RISET

Tuliskan tinjauan pustaka sehingga ditampilkan *state of the art* dari riset, tuliskan peta jalan (*roadmap*) riset yang menjelaskan tahapan riset yang sudah, sedang, dan akan dilakukan. Kemukakan kebaruan dan ringkasan hasil riset yang telah dilakukan sebelumnya sehingga tergambar riset ini telah memiliki purwarupa yang sudah memenuhi konsep produk atau teknologi. Narasi kebaruan riset dibangun dengan menggunakan referensi daftar pustaka yang *up to date* dan relevan. Narasi mengenai prospek komersialisasi/hilirisasi dari produk/prototype dipaparkan melalui suatu studi kelayakan sederhana yang meliputi potensi pasar (permintaan dan kebutuhan) dari produk/purwarupa, perhitungan keekonomian dan peta persaingan produk/purwarupa dan prospek komersialisasi apabila berhasil di industrialisasi.

### h. BAB 3 PELAKSANAAN KEGIATAN RISET

Uraiakan pelaksanaan kegiatan riset yang dilakukan selama tahun pendanaan beserta hasil yang dicapai dan kendala yang dihadapi. Gambarkan realisasi jadwal kegiatan riset

-- 15 --

yang dilaksanakan pada beserta uraian realisasi pengunaan dana baik yang bersumber dari LPDP maupun mitra selama satu tahun pendanaan.

### i. BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

Tuliskan capaian yang diperoleh selama pendanaan riset tahun tersebut dibandingkan dengan indikator kinerja riset/luaran berdasaarkan kontrak dan diberi persentase capaiannya. (Jika ada, dilampirkan hasil dari masing-masing capaian luaran yang diperoleh).

### j. BAB 5 KONTRIBUSI MITRA

Uraikan realisasi kontribusi mitra baik in kind maupun cash yang jumlahnya disesuaikan dengan nominal yang ada pada laporan penggunaan dana.

**k. BAB 6 PENUTUP**

Tuliskan Kesimpulan, Saran, dan Rencana Tahun Lanjutan.

### l. DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistematika penulisan American Psychological Association (APA).

Hanya pustaka yang dikutip dalam usul riset yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

### m. LAMPIRAN

Data Aset/Inventaris Program Pendanaan RISPRO (jika ada)