

PANDUAN PENDAFTARAN *REVIEWER* NASIONAL PENELITIAN



Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat
Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan
Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi

TAHUN 2019

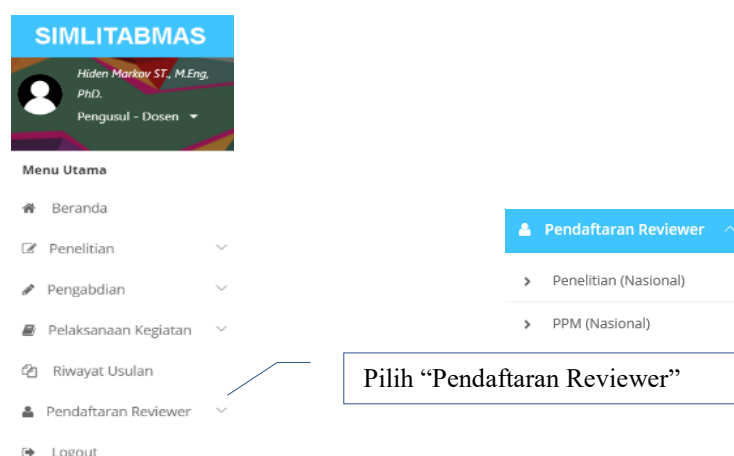
PANDUAN PENDAFTARAN *REVIEWER* NASIONAL PENELITIAN

Pelaksanaan kegiatan Tridarma pendidikan tinggi harus memenuhi standar sebagaimana tertuang pada Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Pada Permenristekdikti ini, Standar Nasional Penelitian telah diatur sebagaimana tertuang dalam Pasal 43 sampai dengan Pasal 53.

Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XII Tahun 2018 telah disusun dengan mengacu pada ketentuan Permenristekdikti di atas. Panduan ini mengatur pengelolaan penelitian menjadi delapan tahap, yaitu Tahapan Pengumuman, Seleksi proposal, Penetapan, Pelaksanaan Penelitian, Pengawasan (Monitoring dan Evaluasi), Pelaporan, dan Penilaian Luaran/Hasil Penelitian. Pada tahap seleksi, Monev, dan Penilaian Luaran, peran *reviewer* menjadi sangat penting. Oleh sebab itu, menjaga kualitas dan kecukupan *reviewer* menjadi suatu keniscayaan. Dengan semakin meningkatnya jumlah usulan dan kebutuhan pembinaan kualitas penelitian, maka jumlah *reviewer* juga harus ditambah, utamanya untuk menangani Skema Kompetitif Nasional. Agar dapat dijangkau *reviewer* yang memenuhi standar kualitas, maka perlu dibuat sistem yang mampu menyeleksi kompetensi dan rekam jejak calon *reviewer* beserta latar belakang bidang keilmuannya.

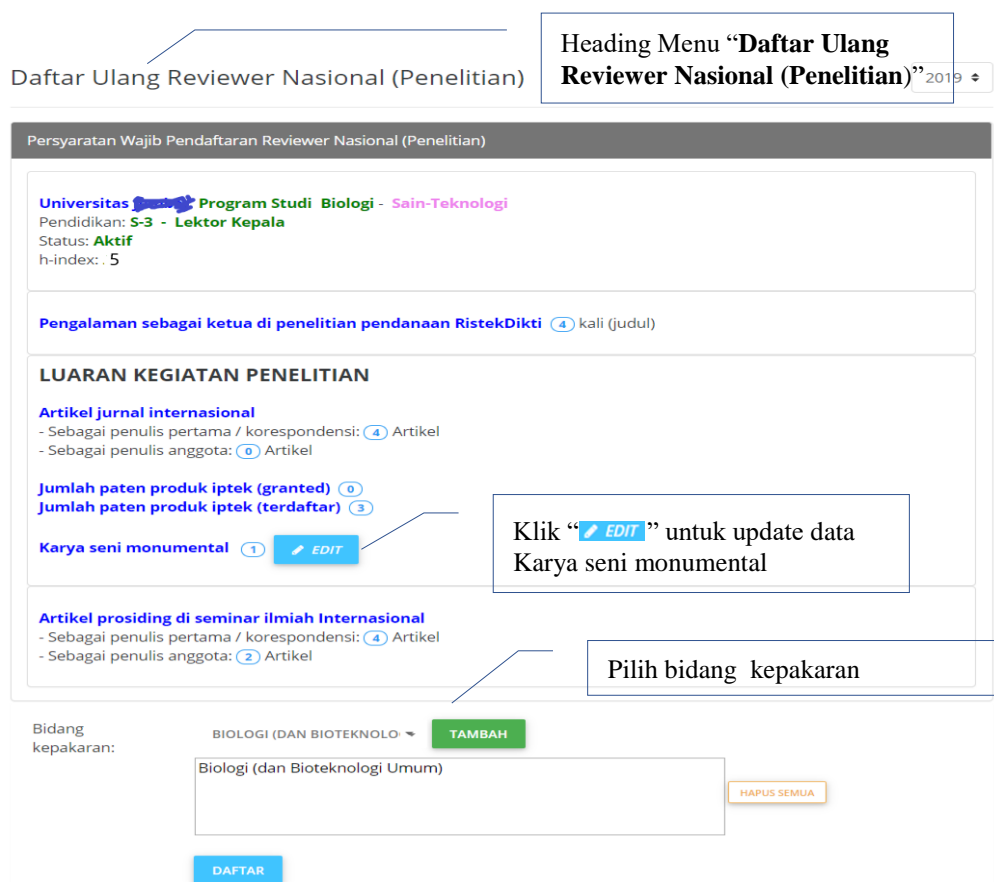
DRPM bermaksud memberi kesempatan kepada dosen perguruan tinggi yang berminat menjadi calon *reviewer* nasional. Untuk memudahkan proses rekrutmen dimaksud telah dibuat sistem pendaftaran secara online melalui Simlitabmas sehingga diharapkan proses pendaftaran dapat dilakukan secara mudah dan dapat menjaring dosen dengan kualitas dan kompetensi yang baik sesuai bidang yang diperlukan. Selain itu untuk dosen yang di periode atau di tahun sebelumnya telah terdaftar menjadi *reviewer* nasional, diwajibkan juga untuk mendaftar kembali dan menambahkan dokumen pendukung yang diminta seperti pada pendaftar calon *reviewer* nasional baru.

Sistem ini nantinya juga dapat memfasilitasi keperluan pendaftaran dan seleksi *reviewer* nasional untuk Pegabdian kepada Masyarakat. Proses pendaftaran *reviewer* penelitian dapat dimulai dengan pendaftar terlebih dahulu memasuki Simlitabmas dengan menggunakan “nama user” dan “password” dosen yang telah dimiliki. Apabila dosen telah berhasil memasuki pada laman utama maka akan dapat memilih dan mendaftar untuk *reviewer* nasional penelitian atau pengabdian kepada masyarakat sebagaimana ditampilkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Menu pilihan pendaftaran *Reviewer* Nasional

Seperti yang ditampilkan dalam Gambar 1, langkah awal dalam mendaftar *reviewer* adalah dengan memilih memilih submenu “> Penelitian (Nasional)” di bagian menu “Pendaftaran Reviewer”. Selanjutnya Simlitabmas akan secara otomatis akan membedakan pendaftar apakah pendaftar tersebut adalah “pendaftar ulang” atau “pendaftar baru”. Status dikategorikan sebagai pendaftar ulang apabila dosen tersebut adalah dosen yang telah terdaftar sebagai *Reviewer* Nasional Penelitian dan pernah ditugaskan oleh DRPM melakukan proses review proposal di tahun-tahun sebelumnya. Status sebagai “pendaftar ulang” ditandai di **heading menu** tersebut tertulis “Daftar Ulang Reviewer Nasional (Penelitian)” seperti yang ditampilkan pada Gambar 2. Sedangkan “pendaftar baru” adalah dosen yang belum pernah terdaftar di Simlitabmas sebagai *reviewer* nasional dan belum ditugaskan oleh DRPM untuk mereview proposal. Ketika mendaftar maka “pendaftar baru” akan secara otomatis akan masuk dengan **heading menu** “Pendaftaran Reviewer Nasional (Penelitian)” seperti yang ditampilkan pada Gambar 3.



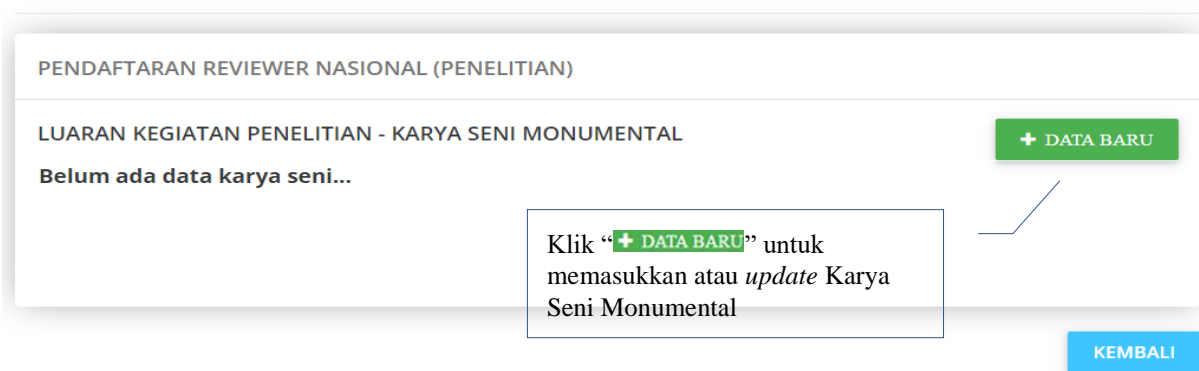
Gambar 2. Tampilan awal pendaftar ulang *reviewer* nasional penelitian



Gambar 3. Tampilan awal pendaftar *reviewer* nasional penelitian baru

Pada prinsipnya, proses pendaftaran ulang yang dilakukan oleh *reviewer* yang telah terdaftar adalah wajib dilakukan untuk melakukan update data luaran dan melengkapi beberapa data pendukung yang diperlukan yang meliputi: a) karya seni monumental, b) bidang kepakaran, c) unggah motivasi sebagai *reviewer*, dan d) unggah Sertifikat *Reviewer*. Demikian juga untuk pendaftar *reviewer* baru wajib melakukan proses update luaran dan melengkapi beberapa data pendukung. Khusus untuk pendaftar *reviewer* nasional penelitian baru harus memenuhi kriteria: a) S3 Lektor, b) pernah tiga kali sebagai ketua pada penelitian kompetitif nasional, c) minimal artikel jurnal internasional sebagai penulis utama/korespondensi untuk bidang saintek atau dua artikel jurnal internasional sebagai penulis utama/korespondensi untuk bidang sosial humaniora atau satu buah produk ipteksosbud yang dilindungi paten (*granted*), atau khusus untuk bidang seni, memiliki karya seni monumental yaitu karya seni yang pernah dipamerkan/dipentaskan dalam pertunjukan/mendapat rekognisi/mendapat penghargaan berskala nasional atau internasional, d) satu kali sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah internasional, dan e) *H-index score* lima (5) *Science Technology* atau dua (2) untuk Sosial Humaniora.

Tahapan melakukan pengisian atau update luaran berupa karya seni monumental, pendaftar *reviewer* dapat langsung memasukkan dengan cara mengklik “[EDIT](#)” seperti yang ditunjukkan pada Gambar 3 di atas. Apabila berhasil, maka tahapan update luaran berupa karya seni monumental dapat mengikuti Gambar 4 sampai dengan Gambar 6.



Gambar 4 Menu penambahan Karya Seni Monumental

LUARAN KEGIATAN PENELITIAN - KARYA SENI MONUMENTAL ✕

Judul	<input type="text" value="Panggung tari wedak nan elok sejati"/>	Isi Karya Seni Monumental
Jenis Karya Seni	<input type="text" value="Seni Tari"/>	Pilih Karya Seni Monumental
Tingkat Kegiatan	<input type="text" value="Internasional"/>	Pilih Tingkat Karya Seni Monumental
Tgl Pelaksanaan	<input type="text" value="09/04/"/> sampai <input type="text" value="09/06/"/>	Isi tanggal pelaksanaan Karya Seni Monumental
Lokasi	<input type="text" value="New York USA"/>	Isi lokasi pelaksanaan Karya Seni Monumental
Dokumen Pendukung	<input type="button" value="UNGGAH"/>	Unggah bukti dokumen pendukung pelaksanaan Karya Seni Monumental

Gambar 5. Menu penambahan Karya Seni Monumental

Daftar Ulang Reviewer Nasional (Penelitian)

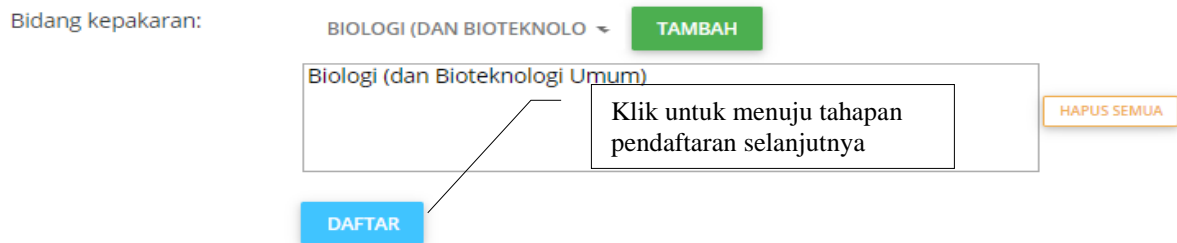
2019 ↕

PENDAFTARAN REVIEWER NASIONAL (PENELITIAN)

LUARAN KEGIATAN PENELITIAN - KARYA SENI MONUMENTAL	<input type="button" value="+ DATA BARU"/>
<p>1 Panggung tari wedak nan elok sejati Seni Tari Tingkat Kegiatan: Internasional Tanggal Kegiatan: 4 September 2019 sampai 6 September 2019 Lokasi: New York USA Dokumen Pendukung: <input type="button" value="📎"/></p>	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/>

Gambar 6. Data luaran Karya Seni Monumental yang sudah ditambahkan

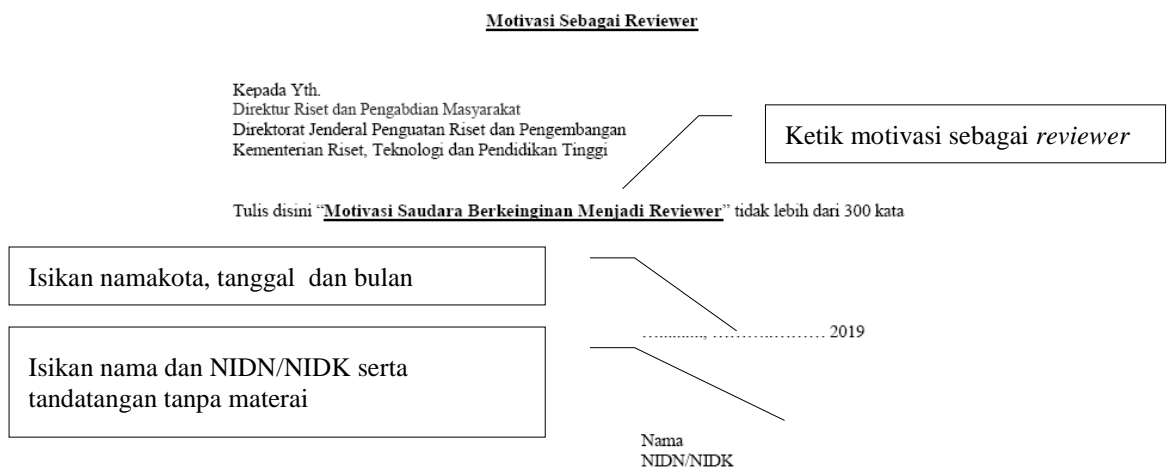
Setelah melengkapi data Luaran berupa Karya Seni Monumental (jika ada), maka dilanjutkan dengan mengisi bidang kepakaran pendaftar. Bidang kepakaran dapat dapat dipilih lebih dari satu pilihan. Proses selanjutnya adalah mengklik “**DAFTAR**” untuk menuju tahapan pendaftaran *reviewer* berikut seperti yang ditunjukkan pada Gambar 7.



Gambar 7. Klik “**DAFTAR**” untuk menuju tahapan pendaftaran selanjutnya

Tahapan untuk melengkapi pendaftaran *reviewer* selanjutnya adalah:

1. Mengunduh file template “Dokumen Motivasi Sebagai *Reviewer*”
2. Mengisi file template “Dokumen Motivasi Sebagai *Reviewer*” sesuai dengan ketentuan yang ada di template dan mengkonversi menjadi file PDF. Isian Dokumen Motivasi Sebagai *Reviewer* sebagaimana Gambar 8 berikut.



Gambar 8. Template Dokumen Motivasi Sebagai *Reviewer*

3. Mengunggah file PDF “Dokumen Motivasi Sebagai *Reviewer*” dengan ukuran tidak lebih dari 1 MByte.
4. Menunggah Sertifikat Pelatihan *Reviewer* dalam bentuk file PDF jika ada dengan ukuran tidak lebih dari 1 MByte.
5. Menyetujui “Pernyataan Pakta Integritas” dengan memberikan persetujuan “centang”.
6. Menyetujui “Pernyataan mematuhi Kode Etik dan Kesanggupan Melaksanakan Tugas” dengan memberikan persetujuan “centang”.
7. Klik “**KEMBALI**” untuk melihat status pengisian telah dilakukan lengkap atau masih belum. Apabila proses isian sudah lengkap dilakukan maka setelah mengklik tombol “**KEMBALI**” akan ada pesan “**Isian pendaftaran telah lengkap, Sedang menunggu proses seleksi**”.
8. Sedangkan apabila proses pendaftaran belum lengkap maka sistem akan secara otomatis mengarahkan pesan bagian-bagian mana yang masih harus dilengkapi.

Proses dan tahapan untuk melengkapi pendaftaran reviewer nasional seperti yang tertulis pada poin 1 sampai 8 di atas dapat diilustrasikan sebagaimana pada Gambar 9 berikut.

Pendaftaran Reviewer Penelitian

Klik “**KEMBALI**” untuk melihat status kelengkapan pendaftar

2019

Daftar Ulang Reviewer Nasional (Penelitian)

Universitas **Indonesiar Biologi**
Pendidikan: **S-3 - Lektor Kepala**
Status: **Aktif** h-Index: 5

2019

Klik “**UNGGAH**” untuk mengunggah Dokumen PDF “Motivasi Sebagai Reviewer”

Unduh template “Dokumen Motivasi Sebagai Reviewer”

Memilih file PDF “Dokumen Motivasi Sebagai Reviewer”

Memilih file PDF “Dokumen Sertifikat Reviewer”

Klik “**UNGGAH**” untuk mengunggah “Dokumen PDF “Sertifikat Reviewer”

Template **Motivasi Unduh**

Dokumen Motivasi Sebagai Reviewer
Choose File Dokumen Motivasi Sebagai Reviewer.pdf
(Ukuran file maksimal 1MB dengan format PDF)

Dokumen Sertifikat Pelatihan Reviewer (bila ada)
Dokumen Sertifikat Pelatihan Reviewer (bila ada)
No. Sertifikat: 123456789
Choose File Sertifikat.pdf
(Ukuran file maksimal 1MB dengan format PDF)

Pernyataan Pakta Integritas
Saya akan melakukan penilaian dan menyelesaikan seluruh usulan penelitian dengan mengacu pada Buku Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang berlaku.
 Setuju

Pernyataan mematuhi Kode Etik dan Kesanggupan Melaksanakan Tugas
Saya akan bekerja secara objektif, jujur dan adil serta akan merahasiakan seluruh proposal dan hasil yang telah saya nilai kepada siapapun.
 Setuju

Klik **SETUJU** untuk Pernyataan Pakta Integritas

Klik **SETUJU** untuk Pernyataan mematuhi kode etik dan kesanggupan melaksanakan tugas

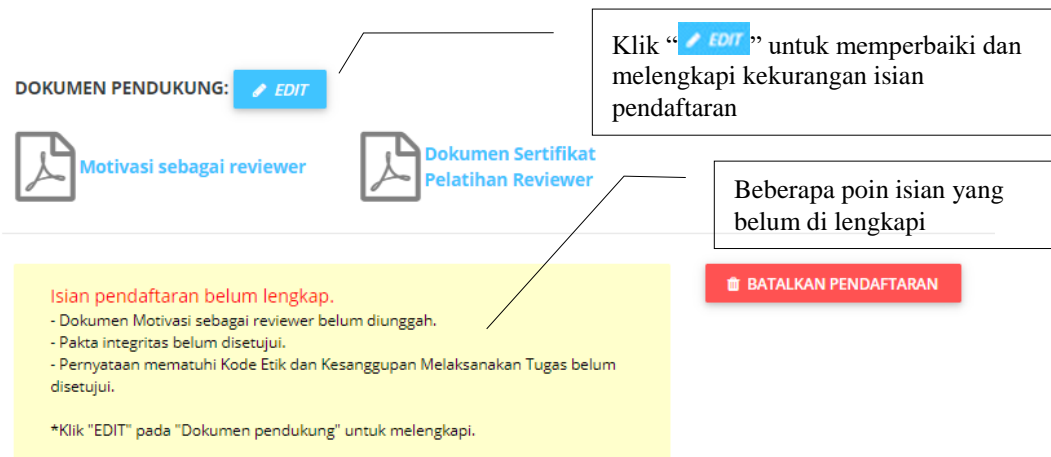
UNGGAH

UNGGAH

KEMBALI

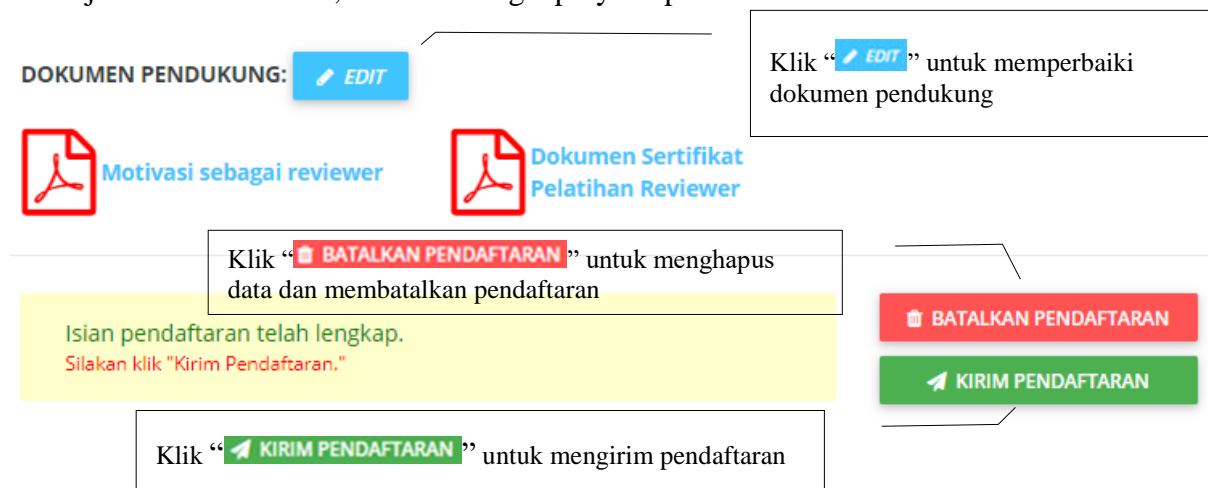
Gambar 9. Tahapan untuk melengkapi pendaftaran *reviewer* nasional

Tahapan akhir yang wajib dilakukan oleh pendaftar adalah melihat seluruh kelengkapan isian termasuk unggah dokumen sebagai data pendukung. Untuk melihat isian kelengkapan tersebut dapat dilakukan dengan mengklik “**KEMBALI**”. Contoh isian pendaftaran belum lengkap dan sudah lengkap terlihat pada Gambar 10 dan Gambar 11.



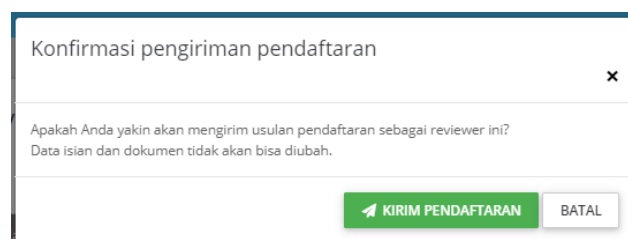
Gambar 10. Contoh isian pendaftaran yang belum lengkap

Seperti yang ditunjukkan pada Gambar 10 bahwa penyebab isian pendaftaran belum lengkap diantaranya: a) dokumen motivasi sebagai *reviewer* belum di unggah; b) pakta integritas belum disetujui; dan c) pernyataan mematuhi kode etik dan kesanggupan melaksanakan tugas belum disetujui. Oleh karena itu, untuk melengkapinya dapat dilakukan melalui fasilitas “[EDIT](#)”.



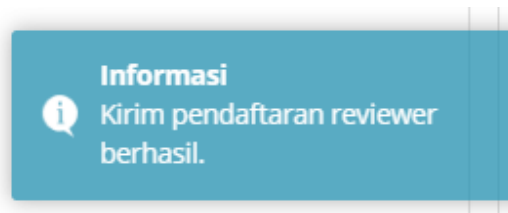
Gambar 11. Contoh isian pendaftaran yang telah lengkap

Apabila isian telah lengkap seperti yang ditunjukkan pada Gambar 11, maka pendaftar dapat langsung melakukan kirim pendaftaran dengan cara mengklik “[KIRIM PENDAFTARAN](#)”. Dalam tahapan ini, pendaftar masih diberikan kesempatan untuk memperbaiki dokumen pendukung melalui fasilitas. “[EDIT](#)” Pada tahap akhir, pendaftar diminta kembali konfirmasi “[KIRIM PENDAFTARAN](#)” untuk proses pengiriman sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 12 berikut.



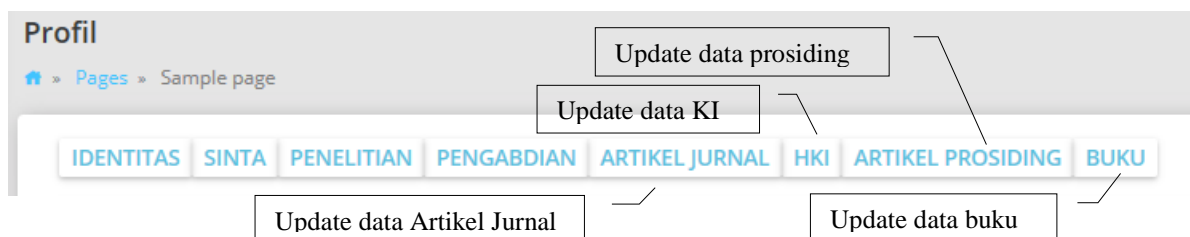
Gambar 12. Konfirmasi akhir untuk mengirim dokumen pendaftaran

Konfirmasi akhir untuk mengirim dokumen pendaftaran dinyatakan berhasil apabila ada pesan (notifikasi) sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 13.



Gambar 13. Notifikasi pengiriman dokumen pendaftaran *reviewer* berhasil

Sebagai tambahan catatan penting dalam proses pendaftaran *reviewer*, pendaftar sangat dianjurkan untuk dapat melakukan update profil rekam jejak dan kompetensinya yang meliputi aspek perolehan publikasi dalam bentuk paper di jurnal maupun prosiding sebagai penulis utama atau *corresponding author*, perolehan data KI dengan status *granted* atau terdaftar, serta update perolehan data lainnya yang relevan atau menunjang dalam proses pendaftaran *reviewer*. Untuk dapat mengupdate profil tersebut, pendaftar dapat langsung memasukkan data baru melalui beranda halaman utama dosen (profil dosen) saat memasuki Simlitabmas seperti yang ditunjukkan dalam Gambar 14.



Gambar 14. Sub menu update profil beranda utama dosen

Apabila dosen mengalami kesulitan dalam mendaftar, maka dapat menyurati ke e-mail simlitabmas@ristekdikti.go.id